

OGŁOSZENIE

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Ustka z dnia 28 marca 2024 r. o naborze partnera do projektu pn. „Bezpieczna ostoja- Usługi Społeczne w Gminie Ustka” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.17 Usługi społeczne i zdrowotne

Działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem nr 120.20.2024 Wójta Gminy Ustka z dnia 28.03.2024 oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079)

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Ustka ogłasza otwarty nabór partnera

W celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie FEPM.05.17 Usługi Społeczne i zdrowotne, którego realizatorem będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Ustka, działający w imieniu Gminy Ustka.

I. Cel partnerstwa

Wspólne wypracowanie koncepcji, przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz realizacja projektu w ramach działania 5.17 FEP Usługi społeczne i zdrowotne, w tym wdrożenie systemu usług społecznych wspomagających rodziny, osoby z niepełnosprawnościami i seniorów z terenu gminy Ustka.

II. Zakres tematyczny partnerstwa

Projekt realizowany będzie w okresie od IV kwartału 2024 roku do X 2027 roku.

W ramach partnerstwa planuje się:

- opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu, w tym koncepcję działań w oparciu o obowiązujące wytyczne;
- zakres działań partnerów do realizacji zostanie ustalony w trakcie wspólnego tworzenia koncepcji projektu;
- przygotowanie i wdrożenie kompleksowych i zindywidualizowanych usług społecznych z wykorzystaniem wolontariatu lub animacji społecznej, tak by zadanie było realizowane perzy jednoczesnym wsparciu najbliższego otoczenia;
- zakres zadań partnera (wybór konkretnych zadań) zostanie ustalony w trakcie wspólnego tworzenia koncepcji projektu. Potencjalny Partner zaproponuje w zgłoszeniu zadania oraz sposób ich realizacji, jednak ostateczny sposób realizacji zadań będzie stanowił przedmiot uzgodnień na etapie opracowywania koncepcji i przygotowywania wniosku o dofinansowanie.

Planowane przedsięwzięcia oparte są na lokalnej diagnozie problemów oraz diagnozie w zakresie deinstytucjonalizacji usług społecznych i zdrowotnych w woj. Pomorskim i są zgodne z Regionalnym Planem Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych i Zdrowotnych w woj. Pomorskim na lata 2023-2025.

W ramach projektu panuje się realizację przez GOPS Gminy Ustka następujących zadań:

Zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, zindywidualizowanych i zintegrowanych usług społecznych, świadczonych w lokalnej społeczności oraz w zakresie wsparcia rodziny, w tym:

- 1) rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, usług sąsiedzkich oraz usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami, w tym prowadzonych w miejscu zamieszkania,
- 2) rozwój usług wspierających rodzinę w prawidłowym pełnieniu jej funkcji, w tym działań profilaktycznych mających ograniczyć umieszczanie dzieci w pieczy zastępczej poprzez wsparcie asystenta rodziny, zajęcia dotyczące kompetencji wychowawczych, szkolenia, poradnictwo, warsztaty, itp.,
- 3) usługi na rzecz specjalistycznego wsparcia dla osób doświadczających przemocy – udzielanie wsparcia psychologicznego, terapeutycznego, prawnego, itp.

W ramach projektu planuje się realizację zadań przez NGO:

- 1) usługi na rzecz specjalistycznego wsparcia dla osób uzależnionych od alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych – udzielanie wsparcia psychologicznego, terapeutycznego, prawnego, itp.,
- 2) tworzenie ośrodków wsparcia i wzmocnienie już istniejących, w tym utworzenie Centrum Seniora – z uwagi na brak zasobów kadrowych, lokalowych i finansowych nie ma możliwości, by w każdej miejscowości istniały dzienne domy pomocy,
- 3) działania nakierowane na wspieranie rodzin niewydolnych, osób starszych i osób z niepełnosprawnościami o niskim dochodzie poprzez realizację usług „Fachman” – usługa polegająca na pomocy w usuwaniu m. in. drobnych usterek.

Działania będą uzupełniane przez usługi wolontariackie na rzecz ww. grup docelowych.

III. Wymagania i warunki uczestnictwa w naborze

Kryteria formalne:

1. Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych, mogą zostać wszystkie podmioty, które są uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 posiadające siedzibę, filię lub oddział na terenie województwa pomorskiego.
2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty spoza sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby organizacyjne, techniczne, osobowe oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu i jego realizacji.
3. Partnerem nie może być podmiot podlegający wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) lub wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

- a. art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
- b. art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r., poz. 659 z późn. zm.).

Nie może być partnerem podmiot podlegający sankcjom związanym z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę.

4. Warunkiem koniecznym jest niezaleganie z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

5. Partner nie może być podmiotem powiązany z Gminą Miejską Łeba w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014r.).

Kryteria merytoryczne:

Szczegółowy podział pozostałych zadań oraz zakresy obowiązków Lidera i Partnera zostanie określony na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie. Partner uczestnicząc w Projekcie będzie odpowiedzialny za realizację jednego lub kilku zadań określonych w Projekcie.

Wymagania wobec Partnera:

- posiadanie kompetencji i potencjał w zakresie prowadzenia kompleksowych usług społecznych;
- udokumentowane doświadczenie we współpracy z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej;
- wcześniejszy udział w realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- posiadanie potencjału osobowego, merytorycznego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu- co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji podobnego projektu;
- zgodność prowadzonej działalności (celu działalności organizacji, przedmiotu działalności statutowej) z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza tworzyć partnerstwo.
- prowadzenie działań na terenie Powiatu Słupskiego.

IV. Termin i miejsce składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na partnera Projektu w ramach Działania 5.17 FEP Usługi społeczne i zdrowotne” do dnia **19 kwietnia 2024 roku do godz. 10.00 rano** w formie:

- pisemnej, w zamkniętej kopercie, w siedzibie Urzędu Gminy Ustka (Biuro Obsługi Interesanta), ul. Dunina 24, 76-270 Ustka.

- Drogą elektroniczną na adres: gops@ustka.ug.gov.pl, dokumenty opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym zgodnie z ustawą o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej.

2. Zgłoszenie powinno zostać podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego. Każdą stronę należy parafować.

3. Oferty składane w ramach naboru powinny zawierać:

- 1) Ofertę złożoną na „Formularzu Oferty” (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze Partnera) zamieszczonym na stronie bip.ustka.ug.gov.pl
- 2) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- 3) Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli – w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały inne osoby niż uprawnione do reprezentowania, wskazane w dokumentacji wymienionej w pkt 2.

4. Za termin złożenia dokumentów przesłanych pocztą lub elektronicznie uważa się datę wpływu do Urzędu Gminy Ustka. Oferty, które wpłyną do UG bądź GOPS po określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

V. Liczba partnerów

Wybrany zostanie jeden partner.

VI. Sposób i kryteria wyboru Partnera:

1. Złożone oferty zostaną ocenione przez Komisję powołaną przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce.
2. Ocena złożonych ofert nastąpi według następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryterium	Punktacja
1.	Wiedza i doświadczenie	0-20 pkt
2.	Zgodność prowadzonej działalności kandydata na partnera z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza tworzyć partnerstwo rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej określonych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych dokumentach potwierdzających status prawny oferenta, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.	0-10 pkt
3.	Posiadanie potencjału kadrowego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu.	0-15 pkt
4.	Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo, wraz z szacowanym kosztem realizacji zakresu rzeczowego deklarowanego przez partnera, w tym deklarowany wkład własny w projekcie.	0-15 pkt
Łączna ilość punktów		60 pkt

3. Ocena zostanie przeprowadzona na Karcie Oceny. Wzór Karty Oceny stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.

4. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60 punktów.

5. W przypadku braków formalnych oferty, tj. złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony do udziału w naborze, niepodpisanie wymaganych dokumentów przez osoby uprawnione lub niezłączenie dokumentów, o których mowa w pkt. IV (poz. od 1 do 3) niniejszego dokumentu, oferty podlegają odrzuceniu.

6. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie. Oferentowi przysługuje prawo (na jego wniosek) do informacji o przyczynach odrzucenia oferty.

VII. Uwagi końcowe:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - 1) negocjowania warunków realizacji zadania,
 - 2) unieważnienia naboru lub jego części bez podawania przyczyny,
 - 3) wydłużenia terminu składania ofert,
 - 4) niezłożenia wniosku aplikacyjnego,
 - 5) odstąpienia od partnerstwa w przypadku niezłożenia wniosku aplikacyjnego lub nie otrzymania dofinansowania na realizację zadania.
2. Ogłaszający nabór podpisze umowę partnerską z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyższej ocenione. Podpisanie umowy partnerskiej może nastąpić z więcej niż jednym kandydatem na partnera, których zgłoszenia zostały najwyższej ocenione.
3. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Ustka – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Ustka nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Ustka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ustka.
5. Dopuszcza się możliwość wzywania kandydatów na partnera do złożenia dodatkowych wyjaśnień w związku ze złożonym zgłoszeniem na partnera lub zorganizowania spotkania z poszczególnymi kandydatami na partnera.
6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Ustka działający w imieniu Gminy Ustka przed podpisaniem umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu, poprosi o dostarczenie od wybranego partnera aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.
7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Ustka, działający w imieniu Gminy Ustka nie ponosi odpowiedzialności za brak uzyskania dofinansowania na realizację projektu będącego przedmiotem niniejszego partnerstwa.
8. Osoba do kontaktu ws. naboru Partnera: Aldona Dawidowicz- Kierownik GOPS Gminy Ustka, e-mail: kierownik.gops@ustka.ug.gov.pl

IX. Informacja o ochronie danych osobowych

Z dniem 25 maja 2018 roku weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

W związku z powyższym, informuję, że administratorem ochrony danych osobowych przetwarzanych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce, który reprezentuje Kierownik Ośrodka, z siedzibą przy ul. Dunina 24, 76-270 Ustka, tel. 598147197, fax. 598144257 strona internetowa: www.ustka.ug.gov.pl, www.gops.ustka.pl adres email: urząd@ustka.ug.gov.pl, gops@ustka.ug.gov.pl.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych możliwy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@ustka.ug.gov.pl

Okres przez, który dane osobowe będą przechowywane:

1.dane osobowe przetwarzane w tut. Ośrodku będą przechowywane przez okres realizacji zadania, a po jego upływie przez okres zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (wynikających z przepisów szczególnych np. podatkowych, rachunkowych), zgodnie z ustawową kategoryzacją archiwalną,

2.dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania.

Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:

1.prawo dostępu do treści swoich danych osobowych czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,

2.prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,

3.prawo żądania od Administratora usunięcia danych,

4.prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych,

5.prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłaniu ich innemu administratorowi,

6.prawo do usunięcia danych tzw. Prawo do bycia zapomnianym,

7.prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

8.prawo wniesienia skargi do polskiego organu lub organu innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą,

9.prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem). Wymienione prawa można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych lub przez kontakt z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ustce.

Kategorie odbiorców danych (podmiotów przetwarzających dane osobowe w imieniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce): banki, operatorzy pocztowi, firmy archiwizujące dokumenty oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. Policja, Sądy).

GMINNY OŚRODEK KIEROWNIK
POMOCY SPOŁECZNEJ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
76-270 USTKA, ul. Dunina 24 w Ustce
tel. 059 814 45 78, tel. 059 814 71 97
Ingr Aldona Dawidowicz