

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

projektu pn. „Azymut na zatrudnienie w CIS Rowy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

**realizowanym przez Stowarzyszenie Horyzont w partnerstwie z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ustce w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działanie 6.1 Aktywna Integracja, Poddziałanie 6.1.2 Aktywizacja społeczno – zawodowa.**

### § 1

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- Realizator - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Horyzont w Słupsku,
- Partner 1 – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce (GOPS),
- CIS - Centrum Integracji Społecznej w Rowach,
- PUP - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku,
- Uczestniku/Uczestniczce Projektu – należy przez to rozumieć osobę, będącą uczestnikiem działań w realizowanym projekcie,
- Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn.„Azymut na zatrudnienie w CIS Rowy “.

### § 2

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie realizowanym w okresie od **1 grudnia 2019r. do 30 czerwca 2023r.**
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy ramowej zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem Horyzont a Instytucją Zarządzającą, w imieniu której działa Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
3. Celem głównym realizowanego projektu jest zwiększone zatrudnienie osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
4. Udział Uczestników w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Rowach, 76-211 Rowy.
6. Wsparcie merytoryczne dla Uczestnika/Uczestniczki w ramach Projektu obejmuje:
  - opracowanie ścieżki reintegracji dla uczestnika;
  - opracowanie Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego;
  - uczestnictwo w CIS- kompleksowa usługa aktywnej integracji, obejmująca integrację społeczną, w tym: warsztaty „Czas na zmianę”, porady prawne, coaching zawodowy, kurs pierwszej pomocy, wsparcie psychologiczne, kurs komputerowy oraz aktywizację zawodową, w tym: udział w warsztatach zawodowych (warsztat konserwatorsko – porządkowy, remontowo – budowlany przez okres 7mc i 3 mc. u pracodawcy, warsztaty u pracodawców przez okres 10 miesięcy);
  - działania integracyjno – edukacyjne- dla uczestników;
  - pracę socjalną.

### § 3

1. Wsparciem w ramach projektu zgodnie z założeniami zostaną objęte osoby w wieku aktywności zawodowej, bezrobotne zarejestrowane w PUP i zakwalifikowane do III profilu lub biernie zawodowo, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej (w tym osoby długotrwale korzystające), kwalifikujące się do uzyskania pomocy społecznej, w tym osoby niepełnosprawne i/lub korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, zamieszkałe na terenie gminy Ustka, powiat słupski, woj. pom., spełniające warunki z art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym, w szczególności:
  - osoby bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności
  - osoby uzależnione od alkoholu,
  - osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,
  - osoby chore psychicznie,
  - osoby długotrwale bezrobotne,
  - osoby zwolnione z zakładu karnego, mające trudności w integracji ze środowiskiem
  - uchodźcy realizujący indywidualny program integracji,
  - osoby niepełnosprawne.
2. Grupę docelową uczestników projektu stanowi 76 osób - naborów prowadzony będzie w sposób ciągły w okresie 2019 – 2023.

### § 4

#### Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona jest przez pracowników GOPS oraz CIS, w trybie ciągłym w okresie **od grudnia 2019r. do czerwca 2023r.**, przy czym w 2020 r. trwa nabór do warsztatów przy pracodawcy 10os. Pracownicy ww. instytucji/ organizacji informują mieszkańców Gminy Ustka o prowadzonym naborze oraz założeniach projektu i proponowanych działaniach.
2. Pracownicy GOPS kompletują dokumenty związane z rekrutacją i oceniają spełnienie kryteriów przez potencjalnych Uczestników/ Uczestniczek.
3. Istnieje możliwość samodzielnego zgłoszenia chęci udziału w projekcie przez osoby spełniające kryteria, o których mowa w § 3. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie powinno być przekazane pracownikowi socjalnemu GOPS, CIS lub koordynatorowi projektu.
4. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie powinna czytelnie wypełnić Formularz zgłoszeniowy, oraz podpisać Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, które dostępne są:
  - u pracowników socjalnych GOPS i CIS,
  - na stronie internetowej [www.gops.ustka.pl](http://www.gops.ustka.pl)
5. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3 niniejszego Regulaminu.
6. Po zakwalifikowaniu do Projektu zakładanej grupy, utworzona zostanie lista rezerwowa. W momencie rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.

## § 5

### Uczestnictwo w Projekcie

1. Z chwilą przystąpienia do Projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do wypełnienia, podpisania i złożenia następujących dokumentów:
  - a) deklaracji uczestnictwa w projekcie, która zawiera:
    - oświadczenie o wyrażeniu woli uczestniczenia w projekcie,
    - oświadczenie uczestnika o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie,
    - oświadczenie o zobowiązaniu do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu,
    - pouczenie o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
  - b) zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych,
  - c) oświadczenia o niepełnosprawności, jeżeli dotyczy,
  - d) oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku,
  - e) innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu.
2. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika/Uczestniczki w projekcie przyjmuje się datę rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w ramach Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
  - a) dotrzymania postanowień i terminów zawartych w podpisanym kontrakcie socjalnym,
  - b) dotrzymania postanowień i terminów zawartych w podpisanym Indywidualnym Programie Zatrudnienia Socjalnego,
  - c) przestrzegania Regulaminu CIS,
  - d) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach list obecności oraz pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych, poczęstunków, ewentualnych posiłków, etc.
  - e) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach lub kursach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających (jeżeli dotyczy),
  - f) podejścia do egzaminów (jeżeli dotyczy),
  - g) bieżącego informowania pracowników GOPS, CIS o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie.
4. Uczestnik/Uczestniczka może zostać skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek Projektu w przypadku nie realizowania zawartego kontraktu socjalnego, Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego, nie realizowania ścieżki reintegracji lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników/uczestniczek Projektu podejmuje w takim przypadku Kierownik GOPS na wniosek pracownika socjalnego prowadzącego kontrakt socjalny oraz koordynatora projektu.

**Akceptuję warunki niniejszego regulaminu.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
Czytelny podpis kandydata do projektu